



AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL

**ACTA DE APERTURA DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA PARA LA CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO TRAMITACIÓN ORDINARIA, DEL ACUERDO MARCO PARA EL SUMINISTRO DE UNIFORMIDAD PARA LA POLICIA LOCAL.**

En Ciudad Real, a las doce horas, del día doce de Noviembre de dos mil dieciocho, se constituye en la Sala de Comisiones de la Casa Consistorial la Mesa de Contratación, Presidida por el Sr. Concejal delegado, D. Nicolás Clavero Romero, asistiendo también:

D<sup>a</sup>. Carmen Sáenz Mateo, por la Intervención Municipal,  
D. Julián Gómez-Lobo Yangüas, Titular de la Asesoría Jurídica del Excmo. Ayuntamiento,  
D. Juan Vicente Guzmán González, Jefe de Sección de Informática.  
D. Sixto Blanco Espinosa, Jefe de Sección de Inspección Tributaria,  
D<sup>a</sup>. Pilar Gómez del Valle, Jefe de Servicio de Consumo y Mercado,  
D. Alberto Lillo López-Salazar, por el Grupo Municipal PSOE.  
y D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> Isabel Donate de la Fuente, Jefa de Sección de Contratación Administrativa, actuando como secretaria.

El presupuesto del presente contrato es de

Lote 1: prendas confeccionables de verano: 30.464 € + IVA (6.397,44 €).  
Lote 2: prendas confeccionables de invierno. 122.112 € + IVA (25.643,52 €)  
Lote 3: prendas de uniformidad no confeccionables: 19.227,54 € +IVA ( 4.037,78 €)

Se invita a los señores asistentes a examinar los sobres presentados.

Se procede a dar cuenta de los anuncios de licitación referentes a este expediente de contratación, y a la apertura de la documentación administrativa presentada por los licitadores, resultando lo siguiente:

- 1.- PACO GARCIA PRENDAS Y ARTÍCULOS DE UNIFORMIDAD, S.A.- Presenta documentación administrativa completa, ajustada al Documento Europeo Único de Contratación, para los lotes 1, 2 y 3.
- 2.- JAVIER VILLEGAS CEBRIÁN.- Presenta documentación administrativa completa, ajustada al Documento Europeo Único de Contratación, para el lote 1.
- 3.- SATARA SEGURIDAD, S.L.- Presenta documentación administrativa completa, ajustada al Documento Europeo Único de Contratación, para los lotes 1, 2 y 3



AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL

4.- COCEMFE TOLEDO, SERVICIOS MÚLTIPLES.- Presenta documentación administrativa completa, ajustada al Documento Europeo Único de Contratación, para los lotes 1, 2 y 3

Toda la documentación es examinada por todos los miembros de la Mesa de Contratación.

A la vista de la documentación administrativa presentada, la Mesa por unanimidad acuerda:

**PRIMERO.-** Admitir la documentación presentada por los licitadores y abrir el sobre B “criterios no cuantificables automáticamente”, de las empresas presentadas, acordándose por los miembros de la Mesa remitir esta documentación al Jefe de Policía Local, D. Fernando Díaz Rolando, para la valoración de los criterios cuya cuantificación dependan de un juicio de valor.

Una vez emitido dicho informe, la Mesa de Contratación se volverá a reunir para proceder a la apertura del sobre C (proposición).

Sin más asuntos que tratar la Mesa levanta la sesión siendo las doce horas y cuarenta minutos. De lo consignado en la presente Acta, la Secretaria de la Mesa de Contratación, certifica.

EL PRESIDENTE

LA SECRETARIA